

**Annex de la Facultat de Ciències de la Salut i el Benestar
a la convocatòria de mobilitat internacional d'estudi
de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya.
Estudiants de grau. Curs acadèmic 2025-2026**

1) Terminis de presentació de la sol·licitud de mobilitat internacional d'estudi (Erasmus+ Estudi i Programa Propi de la UVic-UCC)

- Convocatòria ordinària (per a mobilitats del 1r semestre, 2n semestre o bé anuals): del 2 de desembre de 2024 al 10 de gener de 2025 (a les 12:00 del migdia, hora local)
- Convocatòria extraordinària (per a mobilitats del 2n semestre fetes a partir de gener de 2026 i només per a les sol·licituds de mobilitat que no hagin entrat dins de la convocatòria ordinària i en el cas que quedin places): del 26 de maig al 6 de juny de 2025 (a les 12:00 del migdia, hora local)

2) Requisits específics del centre per presentar la sol·licitud

- Cal adjuntar a la sol·licitud l'expedient acadèmic actualitzat.
- Cal adjuntar a la sol·licitud una carta de motivació en què s'exposin els motius pels quals l'estudiant vol fer la mobilitat internacional i els motius d'escollir la universitat sol·licitada. La carta ha d'anar dirigida al Coordinador Acadèmic de Relacions Internacionals (CARI) de la primera universitat sol·licitada i s'ha de redactar en espanyol (per a destinacions de parla espanyola) o bé en anglès (per a altres destinacions).
- Si l'estudiant sol·licita una universitat que no es troba en un país de parla espanyola, es recomana acreditar el coneixement lingüístic d'alguna de les llengües de docència de la universitat de destinació o bé el coneixement lingüístic de l'anglès (nivell B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües). L'estudiant pot acreditar el seu nivell d'anglès a partir d'una certificació oficial o bé superant la prova de nivell PNAM (Prova de nivell d'anglès per a la mobilitat) que porta a terme l'Escola d'Idiomes de la UVic-

UCC. Per confirmar les dates de la prova PNAM cal consultar la pàgina web: [Prova de nivell d'anglès per a la mobilitat \(PNAM\) | UVic](#). (per a més informació a: www.uvic.cat/idiomes, idiomes@uvic.cat).

- Per optar a una estada d'estudi per cursar el doble grau internacional en Teràpia Ocupacional amb la Universidad Andrés Bello (Xile), és requisit que l'estudiant estigui matriculat a segon curs en el pla acadèmic de 2015 i posteriors, i en el moment d'iniciar la mobilitat, hagi superat els 4 primers semestres del grau. Poden participar en aquest intercanvi de doble grau internacional un màxim de 3 estudiants de la UVic-UCC per curs acadèmic i, per prendre-hi part, cal que sol·licitin una mobilitat anual.

3) Criteris de selecció

La selecció de les sol·licituds presentades es fa tenint en compte els criteris següents:

1. **Expedient acadèmic:** nota mitjana de l'expedient acadèmic obtingut en el moment de la sol·licitud (màxim 10 punts).
2. **Nombre de crèdits aprovats** fins a l'últim curs finalitzat per l'estudiant (màxim 1 punt: de 60 a 120 ECTS, 0,5 punts; de 121 a 180 ECTS, 1 punt).
3. **Coneixement d'idiomes:** es valora l'acreditació del coneixement de la llengua de docència de la universitat de destinació per part de l'estudiant (màxim 3 punts: 1 per un B2, 2 per un C1 i 3 per un C2).
4. **Carta de motivació:** es valora l'exposició dels motius pels quals l'estudiant vol realitzar la mobilitat internacional i els motius d'escollir la universitat sol·licitada. La carta ha d'anar dirigida al Coordinador Acadèmic de Relacions Internacionals (CARI) de la primera universitat sol·licitada i s'ha de redactar en espanyol (per a destinacions de parla espanyola) o bé en anglès (per a altres destinacions) (màxim 4 punts).
5. **Entrevista personal:** l'estudiant haurà de superar una entrevista amb CARI (Coordinador/a Acadèmica de Relacions Internacionals) i coordinació del seu grau de la Facultat de Ciències de la Salut i el Benestar (FCSB). La coordinació es posarà en contacte amb l'estudiant per programar una entrevista, amb l'objectiu d'avaluar el seu perfil i la seva motivació per participar en el programa de mobilitat internacional.

6. **Altres mèrits:** Es valoren: la participació al Programa Mentor; la participació en projectes de recerca; la participació en un BIP (*Blended Intensive Programme*); i, l'experiència internacional prèvia (màxim 2 punts: 1 activitat, 1 punt; més d'una activitat, 2 punts).

En el cas dels estudiants que hagin sol·licitat una destinació dins del Programa Propi UVic-UCC i del Programa Erasmus+ Estudi KA131 a tercers països no associats al Programa, el CARI pot atorgar 2 places acceptades. La resta de sol·licituds que es trobin en aquesta mateixa situació seran considerades com a Acceptades Programa Propi UVic-UCC / Llista d'espera Erasmus+ Estudi KA131-TPNAP i seran degudament prioritzades per a un possible canvi de programa. L'adjudicació es porta a terme en règim de concurrència competitiva d'acord amb els mateixos criteris de selecció exposats en aquest apartat.

4) Primera resolució de centre

La comissió de selecció encarregada de valorar les sol·licituds de mobilitat internacional d'estudi dels estudiants de la FCSB esta formada pel CARI, els coordinadors de grau dels estudiants sol·licitants i el cap o la cap d'estudis.

El 24 de gener de 2025 és la data màxima en què el CARI publica a l'aula de centre la primera resolució de centre i en fa arribar còpia a l'Àrea de Relacions Internacionals.

Durant 5 dies hàbils després de la publicació de la resolució de centre, fins al 31 de gener de 2025, l'estudiant que vulgui sol·licitar un canvi de destinació i/o durada o bé que no hagi estat seleccionat pot interposar una instància contra la resolució provisional de centre dirigida al CARI de la FCSB a través de: relin.fcsb@uvic.cat.

5) Resolució final de centre

Un cop finalitzat el període d'acceptació i renúncia de les places de mobilitat assignades (en el termini màxim de 10 dies hàbils després de la publicació de la primera resolució de centre) i un cop validades les possibles instàncies rebudes, el CARI publica a l'aula de centre la resolució final de centre, signada per tots els

membres de la comissió de selecció, i en fa arribar còpia a l'Àrea de Relacions Internacionals.

6) Reconeixement acadèmic de les assignatures

- Una vegada aprovada la sol·licitud de l'estudiant, el CARI redacta, amb la validació prèvia de la coordinació del grau de l'estudiant, la taula d'equivalències per tal d'establir els reconeixements acadèmics. Aquest document inclou les assignatures que l'estudiant deixa de cursar a la UVic-UCC per cursar-les a la universitat de destinació, així com les assignatures que farà a la universitat de destinació. El reconeixement acadèmic dels estudis completats a la universitat de destinació dins els programes de mobilitat està garantit sempre que el cap o la cap d'estudis, el CARI i l'estudiant hagin signat la taula d'equivalències, i que l'estudiant superi els crèdits corresponents a la universitat de destinació.
- Abans de l'inici de la mobilitat, l'estudiant, el CARI de la FCSB i el CARI de la universitat de destinació han de signar un acord d'aprenentatge (*Learning Agreement for Studies*) que especifica les matèries que l'estudiant cursarà a la universitat de destinació i les que es reconeixeran a la UVic-UCC, prèviament definides a la taula d'equivalències.
- L'estudiant pot consultar la taula d'equivalències de notes entre la UVic-UCC i les universitats de destinació, disponible a: [Taula Equivalències Mobilitat - CRI 2024-06-19 -CA 2025-06-25.xlsx \(uvic.cat\)](#).
- La concessió d'una plaça de mobilitat d'estudis suposa l'exempció del pagament de taxes acadèmiques a la universitat de destinació.
- Durant els períodes ordinaris de matrícula, l'estudiant ha de matricular-se de totes les assignatures de la UVic-UCC que constin al *Learning Agreement*. Es recorda que, si l'estudiant fa un intercanvi de només un semestre, és responsable de matricular-se de les assignatures que cursi a la UVic-UCC durant tot el curs.
- L'acceptació definitiva de la plaça de mobilitat no es produeix fins que la universitat de destinació accepta l'estudiant i es completen tots els tràmits exigits.
- En cas que durant la mobilitat es produeixi algun canvi d'assignatures que es cursen a la universitat de destinació, l'estudiant n'ha d'informar degudament

el CARI de la FCSB i cal refer i signar la taula d'equivalències i el *Learning Agreement*. En cas que aquest canvi afecti l'assignatura de la UVic-UCC que es reconeixerà després de la mobilitat, l'estudiant ha de demanar a l'Àrea de Gestió Acadèmica de la UVic-UCC la modificació de la matrícula.

7) Obligacions dels beneficiaris

- La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, així com l'obligació de seguir les instruccions dictades per l'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC i la Unitat de Relacions Internacionals de la FCSB.
- L'incompliment de les obligacions previstes en els apartats anteriors i, en concret, de la referida a l'aprofitament acadèmic durant l'estada de mobilitat, pot comportar la rescissió de la plaça de mobilitat, excepte que hi hagi una causa de força major acceptada pel Consell de Direcció de Centre de la FCSB. En cas de rescissió, el beneficiari pot haver de reemborsar els fons que hagi pogut rebre en concepte d'ajuda financera, si l'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC ho determina així.