

CONVOCATÒRIA DE LA BECA UVIC-UCC PER RENDA DE LA FACULTAT DE MEDICINA
CONVOCATORIA DE LA BECA UVIC-UCC POR RENTA DE LA FACULTAD DE MEDICINA

CURS 2024 - 2025

1. Objecte de la beca / Objeto de la beca

Aquesta convocatòria té com a finalitat convocar beques per als estudiants matriculats a un estudi oficial de grau de la Facultat de Medicina. Poden sol·licitar la beca:

- Els estudiants de nou accés a grau
- Els estudiants matriculats per adaptació al grau en Audiologia, amb consideració de nou accés
- Els estudiants de segon curs o posteriors que haguessin gaudit d'aquesta beca en cursos anteriors, tenint accés a la convocatòria de renovació

Esta convocatoria tiene como finalidad convocar becas para los estudiantes matriculados a un estudio oficial de grado de la Facultad de Medicina en el curso académica 2024-2025. Pueden solicitar la beca:

- Los estudiantes de nuevo acceso a grado
- Los estudiantes matriculados por adaptación al grado en Audiología, con consideración de nuevo acceso
- Los estudiantes de segundo curso y posteriores que hubiesen recibido esta beca en cursos anteriores, teniendo acceso a la convocatoria de renovación

2. Quantia de la beca / Cuantía de la beca

Per als estudiants de nou accés es convoquen:

- 40 beques pels alumnes matriculats al grau en Medicina i al grau en Odontologia d'un 29,63% de descompte sobre els crèdits matriculats i de màxim de 4.000€
- 20 beques pels alumnes considerats de nou accés matriculats al grau en Audiologia d'un 29,63% de descompte sobre els crèdits matriculats i de màxim de 2.000€

Per als estudiants considerats de renovació es convoquen 125 beques (25 beques per a cada curs).

L'import de la beca varia segons els crèdits matriculats per primera vegada, i es modifica en cas de modificació de matrícula, i les taxes acadèmiques i les assegurances no estan incloses en el descompte i van a càrrec de l'estudiant.

L'import total percebut per l'estudiant entre aquesta beca i la resta de beques o ajuts en concepte de matrícula per al curs 2024-2025 no pot superar l'import global de la matrícula.

Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats no es tenen en compte pel còmput del mínim de crèdits matriculats.

Para los estudiantes de nuevo acceso se convocan:

- 40 becas para los alumnos matriculados en el grado en Medicina y en el grado en Odontología de un 29,63% de descuento sobre los créditos matriculados y de máximo 4.000€
- 20 becas para los alumnos considerados de nuevo acceso matriculados en el grado en Audiología de un 29,63% de descuento sobre los créditos matriculados y de máximo 2.000€.

Para los estudiantes considerados de renovación se convocan 125 becas (25 becas para cada curso).

La dotación de la beca varía según los créditos matriculados por primera vez, y se modifica en caso de modificación de matrícula, las tasas académicas y los seguros no están incluidos en el descuento y van a cargo del estudiante.

El importe total percibido por el estudiante entre esta beca y el resto becas o ayudas en concepto de matrícula para el curso 2024-2025 no puede superar el importe global de la matrícula.

Los créditos convalidados, adaptados o reconocidos, no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.

3. Requisits generals / Requisitos generales

Matricular-se a un estudi de grau de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC el curs acadèmic 2024-2025.

Que la persona sol·licitant o els seus sustentadors principals estiguin treballant i/o tributant a Espanya, com a mínim, des de l'any 2023.

En el cas d'estudiants de renovació és imprescindible haver gaudit d'aquesta beca en cursos anteriors.

Matricularse a un estudio de grado de la Facultat de Medicina de la UVic-UCC en el curso 2024-2025.

Que la persona solicitante o sus sustentadores principales estén trabajando y/o tributando en España como mínimo desde el año 2023.

En el caso de estudiantes de renovación, es imprescindible haber disfrutado de esta beca en cursos anteriores.

4. Requisits acadèmics / Requisitos académicos

Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits durant el curs 2024-2025. Els crèdits convalidats, reconeguts o adaptats, no es tenen en compte per al còmput del mínim de crèdits matriculats.

No és exigible matricular-se a aquest mínim de crèdits, si l'alumne es matricula de tots els crèdits per acabar els estudis.

Per renovar la beca cal aprovar el 100% dels crèdits del curs anterior.

Matricularse a un mínimo de 30 créditos durante el curso 2024-2025. Los créditos convalidados, reconocidos o adaptados, no se tienen en cuenta para el cómputo del mínimo de créditos de matrícula.

No es exigible matricularse a este mínimo de créditos, si el alumno se matricula de todos los créditos necesarios para finalizar los estudios.

Para renovar la beca es necesario aprobar el 100% de los créditos del curso anterior.

5. Requisits econòmics / Requisitos económicos

Per tenir accés a la beca, la renda de la unitat familiar de la persona sol·licitant no pot superar els llindars següents:

Para tener acceso a la beca, la renta de la unidad familiar de la persona solicitante no puede superar los siguientes umbrales:

Unitat familiar d'un membre / Unidad familiar de un miembro	29.723,40 €
Unitat familiar de dos membres / Unidad familiar de dos miembros	44.983,39 €
Unitat familiar de tres membres / Unidad familiar de tres miembros	54.668,32 €
Unitat familiar de quatre membres / Unidad familiar de cuatro miembros	65.022,50 €
Unitat familiar de cinc membres / Unidad familiar de cinco miembros	72.669,14 €
Unitat familiar de sis membres / Unidad familiar de seis miembros	78.446,34 €
Unitat familiar de set membres / Unidad familiar de siete miembros	81.725,40 €
Unitat familiar de vuit membres / Unidad familiar de ocho miembros	87.250,03 €

A partir del vuitè membre, s'afegeixen al llindar 3.526,00 euros per cada membre computable.

A partir del octavo miembro, se añaden al umbral 3.526,00 euros por cada miembro computable.

L'ocultació de qualsevol font de renda o element patrimonial dona lloc a la denegació de la beca.

La ocultación de cualquier fuente de renta o elemento patrimonial da lugar a la denegación de la beca.

6. Calendari de sol·licitud, resolució i impugnació / Calendario de solicitud, resolución e impugnación

El termini de presentació de la sol·licitud és:

- Estudiants de nou accés: del 24 de juny al 31 d'octubre de 2024
- Estudiants de renovació: del 24 de juny al 31 d'agost de 2024

Pel que fa a la resolució, es comunicarà al sol·licitant a través del Campus Virtual, aplicació beques, en els terminis següents:

- Estudiants de nou accés: 13 de novembre de 2024
- Estudiants de renovació: 24 de setembre de 2024

I pel que fa al període de presentació de les impugnacions, el termini és el següent:

- Estudiants de nou accés: del 14 al 24 de novembre de 2024; Resolució 11 de desembre de 2024
- Estudiants de renovació: del 25 de setembre al 4 d'octubre de 2024; Resolució 14 d'octubre de 2024

La presentació de la sol·licitud implica que l'estudiant coneix i accepta la normativa que regeix la concessió d'aquesta beca i que autoritza la UVic-UCC a verificar les dades necessàries amb altres institucions per resoldre aquesta convocatòria.

El període d'impugnació no serveix per a la presentació de documentació fora termini.

El plazo de presentación de la solicitud es:

- Estudiantes de nuevo acceso: del 24 de junio al 31 de octubre de 2024
- Estudiantes de renovación: del 24 de junio al 31 de agosto del 2024

Por lo que respecta a la resolución, se comunicará a través del Campus Virtual, aplicación becas, en los plazos siguientes:

- Estudiantes de nuevo acceso: 13 de noviembre 2024
- Estudiantes de renovación: 24 de septiembre 2024

Y por lo que respecta al plazo de presentación de las impugnaciones, es el siguiente:

- Estudiantes de nuevo acceso: del 14 al 24 de noviembre de 2024; Resolución 11 de diciembre de 2024
- Estudiantes de renovación: del 25 de septiembre al 4 de octubre de 2024; Resolución 14 de octubre de 2024

La presentación de la solicitud implica que el solicitante conoce y acepta las bases reguladoras de esta beca y que autoriza a la UVic-UCC a verificar los datos necesarios con otras instituciones para resolver esta convocatoria.

El periodo de impugnación no sirve para la presentación de documentación fuera plazo.

7. Sol·licitud i documentació / Solicitud y documentación

La sol·licitud s'ha d'omplir a través del Campus Virtual, apartat Tràmits, en els terminis establerts en aquesta convocatòria. La documentació s'ha d'adjuntar en format PDF en el moment de fer la sol·licitud.

Com fer-ho?

1. Accedeix al Campus Virtual de la UVic. Si no tens usuari perquè encara no t'has matriculat pots crear-ne un [aquí](#).
2. Un cop dins el campus clica a "Tràmits" i "Beques i ajuts"
3. Fes "Sol·licitud nova" indicant la beca a la que vols optar i adjuntant tota la documentació.

La solicitud se debe cumplimentar a través del Campus Virtual, apartado Trámites, en los plazos establecidos en esta convocatoria. La documentación se debe de adjuntar en formato PDF en el momento de hacer la solicitud.

¿Cómo hacerlo?

1. Accede al Campus Virtual de la UVic. Si no tienes usuario porque aún no estás matriculado, puedes crear uno [aquí](#).
2. Una vez dentro del campus, selecciona "Trámites" y "Becas y ayudas".
3. Has "Solicitud nueva" indicando la beca a la que quieres optar y adjuntar toda la documentación.

Nota important: cal que el DNI, NIE o passaport, i el correu electrònic que introduueixis en el moment de registrar-te sigui de l'estudiant i sigui el mateix que utilitzis en el procés de preinscripció i matrícula al grau.

Què necessito?

La documentació que cal adjuntar és:

- DNI/NIF/NIE de la persona sol·licitant i de tots els membres computables de la unitat familiar de 14 anys o més.
- Volant de convivència o volant d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament del teu municipi, en què hi consti la data d'alta al padró de tots els residents. El sol·licitant de la beca ha d'estar empadronat al domicili com a mínim mig any de l'any 2023.
- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar corresponents a l'exercici 2023:
 - Declaració de la renda de l'any 2023 de tots els membres computables de la unitat familiar que l'hagin presentat.
 - Certificat d'ingressos i retencions (IRPF) del 2023, expedit per l'Agència Tributària, de tots els membres computables que no hagin presentat la declaració de la renda però hagin treballat. Es pot sol·licitar presencialment o en línia al web de l'Agència Tributària.
 - Certificat de pensions, ajuts o subsidis rebuts durant l'any 2023.
- En cas de divorci o separació legal o de fet dels pares, cal presentar la sentència de divorci o conveni de separació on hi consti l'apartat de guarda i custòdia de la persona sol·licitant.
- En el cas que el sol·licitant al·legui independència econòmica de la família:
 - Declaració de la renda del 2023 de la persona sol·licitant. Si no ha presentat declaració de la renda, ha de presentar un certificat d'ingressos i retencions de l'any 2023 expedit per l'Agència Tributària. Es pot sol·licitar presencialment o en línia al web de l'Agència Tributària.
 - Volant d'empadronament col·lectiu expedit per l'ajuntament del teu municipi, en què hi consti la data d'alta al padró de tots els residents. El sol·licitant de la beca ha d'estar empadronat al domicili com a mínim mig any de l'any 2023.

Nota importante: es necesario que el DNI, NIE o pasaporte, y el correo electrónico que introduzcas en el momento de registrarte sea del estudiante y sea el mismo que utilices en el proceso de preinscripción y matrícula en el grado.

¿Qué necesito?

La documentación que se debe adjuntar es:

- DNI/ NIF/NIE de la persona solicitante y de todos los miembros computables de la unidad familiar de 14 años o más.
- Volante de convivencia o volante de empadronamiento colectivo expedido por el ayuntamiento de tu municipio, en el que conste la fecha de alta en el padrón de todos los residentes. El solicitante de la beca tiene que estar empadronado en el domicilio como mínimo medio año del año 2023.
- Documentación acreditativa de los ingresos de la unidad familiar correspondientes al ejercicio 2023:
 - Declaración de la renta del año 2023 de todos los miembros computables de la unidad familiar que la hayan presentado.
 - Certificado de ingresos y retenciones (IRPF) del 2023, expedido por la Agencia Tributaria, de todos los miembros computables que no hayan presentado declaración de renta, pero hayan trabajado. Se puede solicitar presencialmente o en línea en la web de la Agencia Tributaria.
 - Certificado de pensiones, ayudas o subsidios recibidos durante el año 2023.
- En caso de divorcio o separación legal o de hecho de los padres, hay que presentar la sentencia de divorcio o convenio de separación donde conste el apartado de guardia y custodia de la persona solicitante.
- En caso de que el solicitante alegue independencia económica de la familia:
 - Declaración de la renta de 2023 de la persona solicitante. Si no ha presentado declaración de la renta, debe presentar un certificado de ingresos y retenciones del año 2023 expedido por la Agencia Tributaria. Se puede solicitar presencialmente o en línea en la web de la Agencia Tributaria.
 - Volante de convivencia o volante de empadronamiento colectivo expedido por el ayuntamiento de tu municipio, en el que conste la fecha de alta en el padrón de todos los residentes. El solicitante de la beca tiene que estar

- Contracte de lloguer del domicili o, en cas de ser-ne propietari, còpia del rebut de l'any 2023 de l'impost sobre béns immobles.
- Qualsevol altra documentació necessària per a la justificació de la situació acadèmica, econòmica o personal al·legada pel sol·licitant.

La comissió avaluadora pot sol·licitar documentació complementària no establerta en aquesta convocatòria sempre que ho cregui oportú per poder resoldre correctament la sol·licitud. Si cal reclamar documentació al sol·licitant, se li enviarà un correu electrònic a l'adreça institucional de la UVic-UCC.

En cas de dubte en els conceptes relatius a la documentació i condicions del càlcul de la beca es pot consultar el document "[Annex I. Informació adicional de beques](#)" disponible a la pàgina web de la UVic.

empadronado en el domicilio como mínimo medio año del año 2023.

- Contrato de alquiler del domicilio o, en caso de ser propietario, copia del recibo del año 2023 del impuesto sobre bienes inmuebles.
- Cualquier otra documentación necesaria para la justificación de la situación académica, económica o personal alegado por la persona solicitante.

La comisión evaluadora puede solicitar documentación complementaria no establecida en esta convocatoria siempre que lo crea oportuno para poder resolver correctamente la solicitud. Si hay que reclamar documentación al solicitante, se le enviará un correo electrónico a la dirección institucional de la UVic-UCC.

En caso de duda en los conceptos relativos a la documentación y condiciones del cálculo de la beca, se puede consultar el documento "[Anexo I. Información adicional de becas](#)" en la página web de la UVic.

9. Criteris d'avaluació / Criterios de evaluación

El criteri per atorgar les beques és econòmic. L'import de la renda familiar, obtinguda mitjançant els càlculs establerts per la beca del Ministeri d'Educació d'Espanya, i tenint en compte el nombre de membres computables que componen el nucli familiar es compararà amb els llindars econòmics que estableix aquesta convocatòria. La diferència que en resulti, serà la quantitat que servirà per ordenar els sol·licitants en ordre decreixent.

Davant d'un possible empat entre els sol·licitants, es tindrà en compte la nota d'admissió (fase específica) o la nota mitjana de l'expedient del curs anterior per estudiants de renovació.

El criterio para otorgar las becas es económico. El importe de la renta familiar, obtenida mediante los cálculos establecidos para la beca del Ministerio de Educación de España, y teniendo en cuenta el número de miembros computables que componen el núcleo familiar, se comparará con los umbrales económicos que establece esta convocatoria. La diferencia resultante, será la cantidad que se utilizará para ordenar los solicitantes por orden decreciente.

Ante un posible empate entre los solicitantes, se tendrá en cuenta la nota de admisión (fase específica) o la nota media del expediente del curso anterior para estudiantes de renovación.

10. Comissió d'avaluació i funcions / Comisión de evaluación y funciones

Es constituirà una comissió avaluadora per estudiar i adjudicar les beques formada per:

- Presidència: vicerector/a d'Ordenació Acadèmica
- Vicepresidència: director/a executiu/va de la FESS
- Vocals:
 - Cap d'estudis de la FESS
 - Director/a de l'Àrea de Gestió Acadèmica
- Secretari/a: tècnic/a de la Unitat de Gestió Econòmica i Beques de la UVic-UCC

Se constituirà una comissió avaluadora para estudiar y adjudicar las becas formada por:

- Presidencia: vicerrector/a de Ordenación Académica
- Vicepresidente: director/a ejecutivo/a de la FESS
- Vocales:
 - Jefe de estudios de la FESS
 - Director del del Área de Gestión Académica.

Funcions de la comissió d'avaluació

- Proposar la concessió o denegació de les beques fins al límit de crèdit pressupostari disponible per a aquesta finalitat, independentment del nombre d'ajuts establerts en la convocatòria.
- En cas que la comissió valori que no hi ha un número suficient de candidats que compleixin els criteris, es reserva el dret d'anul·lar la convocatòria.
- Demanar a la persona sol·licitant de la beca documentació complementària o demanar assessorament a tècnics externs.
- Ponderar situacions d'excepcionalitat (malalties greus, accidents i altres) que hagin impedit a la persona sol·licitant superar els requisits previstos en aquesta convocatòria, sempre que aquests fets s'acreditin fefaentment.
- Proposar la denegació de la beca en cas que hi hagi ocultació de dades personals o econòmiques.
- Ampliar el termini de sol·licitud, sempre que ho cregui convenient.
- Convocar les persones aspirants a una entrevista per valorar la situació d'emergència.
- La comissió d'avaluació pot aplicar altres criteris de selecció i avaluació per assegurar una inversió correcta dels recursos pressupostaris que s'hi destinen.
- Si el total del fons de la beca no s'atorga, la comissió podrà decidir com readjudicar el romanent que aquesta situació genera.

- Secretario/a: técnico/a de la Unidad de Gestión Económica y Becas de la UVic-UCC

Funciones de la comisión de evaluación

- Proponer la concesión o denegación de las becas hasta el límite de crédito presupuestario disponible para esta finalidad, independientemente del número de becas establecidas en la convocatoria.
- En caso de que la comisión valore que no hay un número suficiente de candidatos que cumplan los criterios, se reserva el derecho de anular la convocatoria.
- Pedir a la persona solicitante de la beca documentación complementaria o solicitar asesoramiento a técnicos externos.
- Ponderar las situaciones de excepcionalidad (enfermedades graves, accidentes y otros) que hayan impedido al solicitante superar los requisitos previstos en esta convocatoria, siempre que se acredite fehacientemente.
- Proponer la denegación de la beca en caso de que haya ocultación de datos personales o económicos.
- Ampliar el plazo de solicitud, siempre que lo crea conveniente.
- Convocar las personas aspirantes a una entrevista para valorar la situación de emergencia.
- La comisión de evaluación puede aplicar otros criterios de selección y evaluación para asegurar una inversión correcta de los recursos presupuestarios que se destinan.
- Si el total del fondo de la beca no se otorga, la comisión podrá decidir cómo readjudicar el remanente que esta situación genera.

11. Criteris de denegació i incompatibilitats / Criterios de denegación e incompatibilidades

La concessió d'aquesta beca és incompatible amb la Beca Social Modolell-Calderó. L'estudiant pot sol·licitar els dos tipus de beca, però només pot gaudir d'una d'elles.

En cas que se li concedeixin els dos tipus de beques, l'estudiant ha d'escollir quina de les beques accepta i a quina renuncia. La Unitat de Gestió Econòmica i Beques es posarà en contacte amb l'estudiant per comunicar-li que s'ha produït aquesta incompatibilitat i aquest ha de comunicar a beques@uvic.cat quina beca, ajut o premi

La concessió de esta beca es incompatible con la Beca Social Modolell-Calderó. El estudiante puede solicitar los dos tipos de beca, pero solo podrá disfrutar de una de ellas.

En caso de que se le conceda los dos tipos de becas, habrá que escoger con cual se queda y a cuál renuncia. La Unidad de Gestión Económica y Becas se pondrá en contacto con el estudiante para comunicarle que se ha producido esta incompatibilidad y éste comunicará a beques@uvic.cat qué beca, ayuda o premio escoge.

escull.

En el conjunt de circumstàncies que concorrin en cada cas concret, si es pot apreciar que s'han falsejat els requisits necessaris per a la concessió d'aquesta beca o s'han ocultat les circumstàncies que n'haurien determinat la denegació, es denegarà o es modificarà la resolució o es revocarà la beca.

Si es detecta l'existència d'unitats familiars que justifiquen uns ingressos que objectivament estan per sota del seu llindar de despeses, si no acrediten els mitjans de vida dels quals disposen (pensions, ajuts socials, etc.), aquest fet dona lloc a la denegació de la beca, o la modificació de la resolució o la revocació, amb el retorn de l'import corresponent.

Si es detecten dades contradictòries entre les situacions declarades per la Beca General del Ministeri i altres beques, es revisarà de nou la sol·licitud presentada i es podrà denegar, modificar la resolució o acordar la revocació, amb el retorn de l'import corresponent.

En el conjunto de circunstancias que concurren en cada caso concreto, si se puede apreciar que se han falseado los requisitos necesarios para la concesión de esta beca o se han ocultado las circunstancias que hubieran determinado la denegación, se denegará o se modificará la resolución o se revocará la beca.

Si se detecta la existencia de unidades familiares que justifican unos ingresos que objetivamente están por debajo de su umbral de gastos, si no acreditan los medios de vida de los que disponen (pensiones, ayudas sociales, etc.), este hecho da lugar a la denegación de la beca o la modificación de la resolución o la revocación, con su correspondiente retorno del importe.

Si se detectan datos contradictorios entre las situaciones declaradas para la Beca General del Ministerio y otras becas, se revisará de nuevo la solicitud presentada y se podrá denegar, modificar la resolución o acordar la revocación, con su correspondiente retorno del importe.

12. Forma de pagament de la beca / Forma de pago de la beca

La beca s'aplicarà a la matrícula, mitjançant un descompte. En el pagament la Universitat podrà compensar les quantitats pendents de pagament en concepte de matrícula per part de l'estudiant.

La beca se aplicará a la matrícula, mediante un descuento. En el pago la Universidad podrá compensar las cantidades pendientes de pago en concepto de matrícula por parte del estudiante.

13. Revocació de la beca / Revocación de la beca

La comissió d'avaluació pot revocar la beca si es produeix qualsevol de les circumstàncies següents:

- Es detecta que hi ha hagut ocultació de dades o falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud.
- El sol·licitant tanca el seu expedient o es dona de baixa durant el curs.
- Si la suma total de les beques o ajuts rebuts durant el curs acadèmic és superior a l'import que ha pagat per la matrícula.
- Qualsevol altra modificació que comporti que el sol·licitant ja no reuneix els requisits establerts en la convocatòria per l'atorgament de la beca.

La comissió:

- Ha de determinar si cal que el sol·licitant retorni

La comisión de evaluación podrá revocar la beca si se produce cualquiera de las circunstancias siguientes:

- Se detecta que ha habido ocultación de datos o falsedad en la documentación aportada o consignada en la solicitud.
- El solicitante cierra su expediente o se da de baja durante el curso.
- Si la suma del importe de todas las becas o ayudas recibidas durante el curso académico es superior al importe que ha pagado por la matrícula.
- Cualquier otra modificación que comporte que el solicitante ya no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria para el otorgamiento de la beca.

La comisión:

l'import de la beca que ha rebut i en quines condicions ho ha de fer.

- Ha de decidir com es distribueix l'import de la beca retornat:
 - Es dona la beca a una persona que no n'havia rebut.
 - Es deixa com a fons per al curs acadèmic següent.

- Determinará si el solicitante tiene que devolver el importe de la beca que ha recibido y en qué condiciones lo tiene que hacer.
- Decidirá cómo se distribuye el importe de la beca devuelto:
 - Se da la beca a una persona que no la haya recibido.
 - Se deja como fondo para el curso académico siguiente.

14. Renúncia de la beca / Renuncia de la beca

La persona beneficiària de la beca ha de comunicar la renúncia mitjançant un escrit adreçat al president de la comissió d'avaluació, en el qual ha d'exposar el motiu de la renúncia i adjuntar-hi la documentació acreditativa del motiu exposat.

En cas que el sol·licitant renunciï a la beca haurà de retornar l'import de la matrícula rebut en concepte de beca.

La comissió d'avaluació determinarà en cada cas si la beca concedida s'adjudica a un altre estudiant.

La persona beneficiaria de la beca tiene que comunicar la renuncia mediante un escrito dirigido al presidente de la comisión de evaluación, en el cual tiene que exponer el motivo de la renuncia y adjuntar la documentación acreditativa del motivo expuesto.

En caso de que el solicitante renuncie a la beca tendrá que devolver el importe de la matrícula recibido en concepto de beca.

La comisión de evaluación determinará en cada caso si la beca concedida se adjudica a otro estudiante.

15. Període d'impugnacions i jurisdicció / Plazo de impugnaciones y jurisdicción

Contra la resolució d'adjudicació de beques es podrà interposar un recurs davant la comissió avaluadora en el termini màxim de 10 dies naturals després de la publicació de la resolució. Aquestes impugnacions s'hauran de realitzar a través de l'aplicació del Campus Virtual.

Aquestes bases es regeixen per les lleis de l'Estat espanyol.

Qualsevol controvèrsia o litigi derivat d'aquestes bases i de les beques atorgades serà sotmesa als Jutjats de la ciutat de Vic. Els participants renunciaran a qualsevol altra jurisdicció que els hi pogués correspondre.

En fase d'impugnacions no es podrà esmenar la sol·licitud ni la documentació presentada inicialment. Tampoc es podrà presentar documentació que no s'hagi presentat en el període de presentació de sol·licituds.

Contra la resolución de adjudicación de becas se podrá interponer un recurso ante la comisión evaluadora en el plazo máximo de 10 días naturales después de la publicación de la resolución. Estas impugnaciones tendrán que realizarse a través de la aplicación del Campus Virtual.

Estas bases se rigen por las leyes del Estado español.

Cualquier controversia o litigio derivado de estas bases y de las becas otorgadas será sometida a los Juzgados de la ciudad de Vic. Los participantes renunciarán a cualquier otra jurisdicción que pudiera corresponderles.

En fase de impugnaciones no se podrá subsanar la solicitud ni la documentación presentada inicialmente. Tampoco se podrá presentar documentación que no se haya presentado en el período de presentación de solicitudes.

16. Protecció de dades de caràcter personal / Protección de datos de carácter personal

La presentació de la sol·licitud d'aquest ajut comporta l'autorització a la UVic-UCC per obtenir i contrastar les dades necessàries de la persona sol·licitant per determinar la renda i el patrimoni, a efectes de beca, com també aquelles informacions de caràcter acadèmic i que estiguin en poder de la institució i organismes públics amb l'objectiu de resoldre el procediment.

Podeu consultar informació addicional sobre protecció de dades al document "[Annex II. Informació addicional de la protecció de dades](#)" i a <https://www.uvic.cat/avis-legal-i-proteccio-de-dades>.

La presentación de la solicitud de esta ayuda comporta la autorización a la UVic-UCC para obtener y contrastar los datos necesarios de la persona solicitante para determinar la renta y el patrimonio, a efectos de beca, así como aquellas informaciones de carácter académico y que obren en poder de la institución y organismos públicos con el objetivo de resolver el procedimiento.

Puede consultar información adicional sobre protección de datos en el documento "[Anexo II. Información adicional de la protección de datos](#)" y en <https://www.uvic.cat/es/avis-legal-y-proteccion-de-datos>.