

ANNEX DE REQUISITS ESPECÍFICS
DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS DEL CAMPUS MANRESA UVIC-UCC
per a la convocatòria de mobilitat internacional d'estudi 2025-26

1. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

Tal com es publica a la *convocatòria de mobilitat internacional d'estudi 2025-26 de la UVic-UCC*.

2. REQUISITS ACADÈMICS I ESPECÍFICS DE LA FACULTAT PER PRESENTAR LA SOL·LICITUD

2.1 – IDIOMA: Per poder participar en els programes de mobilitat internacional d'estudi, els estudiants hauran d'acreditar el coneixement lingüístic suficient de la llengua de docència de la universitat de destinació.

2.1.1- Quan aquesta llengua sigui l'anglès, i en cas de sol·licitants sense acreditació prèvia del coneixement d'anglès, caldrà superar una prova organitzada per l'Escola d'Idiomes UManresa que avaluarà les quatre habilitats lingüístiques. L'estudiant haurà d'abonar el cost d'aquesta prova directament a l'Escola d'Idiomes UManresa. Per a més informació cal adreçar-se a l'Escola d'Idiomes: idiomes@umanresa.cat.

2.1.2- Els estudiants que es trobin en alguna de les següents situacions podran acreditar el coneixement lingüístic sense haver de realitzar la prova descrita en l'apartat 2.1.1:

- a. Estudiants que ja tinguin acreditat oficialment un nivell d'idioma B2.
- b. Estudiants que hagin cursat i superat un batxillerat bilingüe en la llengua del país per al qual se sol·licita l'estada de mobilitat, o en anglès.
- c. Estudiants que hagin cursat un any d'estudis de batxillerat o universitaris oficials al país de destinació o un altre d'igual llengua.
- d. Estudiants que facin la seva mobilitat en universitats de països de parla espanyola (per exemple, Amèrica Llatina).
- e. En el cas de les mobilitats amb universitats italianes i portugueses, l'estudiant haurà d'acreditar un nivell mínim de B1.

2.1.3- En tots els casos, l'estudiant serà responsable de tenir el nivell d'idioma requerit per la universitat en la qual realitzarà la seva estada en el moment de formalitzar la seva sol·licitud.

2.2 – DURADA: Excepcionalment es podrà ampliar el període de la mobilitat (si és inferior a tot un curs), sempre que es compleixin els requisits següents:

- a) Autorització per part del coordinador acadèmic de mobilitat i de la universitat de destinació.
- b) Aprovació per part del director de grau de l'extensió del contracte d'estudis amb les matèries noves que es cursaran en el període d'ampliació de l'estada.
- c) L'ampliació s'ha de realitzar de manera immediatament consecutiva a la finalització de l'estada inicial.
- d) L'acord d'ampliació s'ha de formalitzar abans de la finalització de l'estada inicial.

2.2.1 – Les sol·licituds d'ampliació del període d'estudis a l'estranger s'hauran de realitzar en el termini que estableixi la convocatòria per tal que siguin viables i reconegudes per la UVic-UCC.

2.2.2 - No es garanteix la disposició d'ajuts econòmics per al període d'ampliació. L'Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC serà qui determinarà la possibilitat de perllongar la subvenció segons els recursos disponibles a tal efecte.

3. CRITERIS DE SELECCIÓ PER ELABORAR LA RESOLUCIÓ DE CENTRE

Adicionalment i/o complementàriament als criteris de selecció establerts en el text de la convocatòria 2025-26 de la UVic-UCC, els estudiants de la Facultat de Ciències Socials de la UManresa han de tenir en compte el següent:

3.1- L'alumne interessat a presentar una sol·licitud de mobilitat haurà de validar la documentació i la idoneïtat de la seva sol·licitud amb el coordinador acadèmic de mobilitat (CAM) dels seus estudis. Per fer-ho, pot contactar amb el seu CAM per telèfon o per correu electrònic per tal de concertar una trobada informativa (ja sigui personal o grupal amb altres estudiants en la mateixa situació).

3.2- L'Oficina de Relacions Internacionals de la UManresa es reserva el dret de desestimar les sol·licituds que no vagin acompanyades de la documentació requerida.

3.3- Les sol·licituds es valoraran segons els següents criteris:

A. Entrevista personal (a criteri del coordinador): l'estudiant farà una entrevista amb el seu coordinador acadèmic de mobilitat exposant els motius acadèmics i personals pels quals demana una plaça de mobilitat.

B. Expedient acadèmic: les sol·licituds es prioritzaran en funció de la nota mitjana de l'expedient acadèmic que l'estudiant té obert en el moment de fer la sol·licitud, en una escala d' d'1 a 10.

C. Nivell d'idioma: Els criteris de puntuació corresponents al coneixement de la llengua estrangera (llengua de docència a destinació acreditada en la sol·licitud) es fixaran segons els paràmetres que es detallen a continuació. En cas d'estar en possessió de més d'un títol d'un mateix idioma, es tindrà en compte el nivell més elevat.

C2	2	punts
C1	1,5	punts
B2	1	punts
B1	0,5	punts

D. Altres mèrits

Haver participat del programa Mentor de la UManresa amb avaluació positiva	1	punt
--	---	------

En el cas dels estudiants que hagin sol·licitat destinacions amb les quals hi hagi disponibles per conveni places de Programa Propi UVic-UCC i places Erasmus+ Estudi KA131 a tercers països no associats al Programa (d'ara en endavant, Erasmus+ Estudi KA131 - TPNAP), la coordinació acadèmica de mobilitat, seguint els criteris d'adjudicació de places definits en aquest annex, podrà atorgar 2 places acceptades dins del programa Erasmus+ Estudi KA131 - TPNAP. La resta de sol·licituds que es trobin en aquesta mateixa situació seran considerades com a Acceptades Programa Propi UVic-UCC/ Llista d'espera Erasmus+ Estudi KA131 - TPNAP i seran degudament prioritzades per a un possible canvi de programa d'acord amb els mateixos criteris d'adjudicació.

4. RESOLUCIONS DE CENTRE

4.1- L'avaluació de les sol·licituds i l'assignació de les places, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, serà realitzada per una comissió de selecció formada per la coordinació acadèmica de mobilitat corresponent, la direcció de l'ORI del campus Manresa, i el deganat de la Facultat de Ciències Socials de la UManresa.

4.2- Resolta l'assignació dels candidats, el resultat de la primera resolució de centre serà comunicat per correu electrònic a tots els estudiants interessats.

4.3- En cas d'al·legacions contra les resolucions, l'estudiant podrà presentar una instància a l'Oficina de Relacions Internacionals a través del correu electrònic ori@umanresa.cat, en un termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució.

4.4- L'adjudicació definitiva de la plaça de mobilitat no es produirà fins a l'acceptació de l'estudiant per part de la universitat de destinació i una vegada s'hagin completat tots els tràmits exigits. Aquesta adjudicació quedarà reflectida en la resolució final de centre, que es comunicarà tots els sol·licitants per correu electrònic.

Consideracions a tenir en compte:

- Els estudiants que, tenint una plaça assignada per al 1r semestre o anual en convocatòria ordinària, no hagin estat finalment acceptats per la universitat de destinació, podran sol·licitar una nova destinació entre les que hagin quedat vacants i només per al 2n semestre del curs 2025/26. Si es dona el cas, han de contactar amb el seu CAM, que els

ajudarà a gestionar la nova sol·licitud en els terminis i les condicions establerts a la convocatòria.

- Pel que fa als estudiants que, tenint una plaça assignada per al 2n semestre en convocatòria ordinària o extraordinària, no hagin estat finalment acceptats per la universitat de destinació, podran sol·licitar una nova destinació entre les que hagin quedat vacants i només per al 2n semestre del curs 2025/26. Si es dona el cas, han de contactar amb el seu CAM, que els ajudarà a gestionar la nova sol·licitud en els terminis i les condicions establerts a la convocatòria.

5. RECONeixEMENT ACADÈMIC

5.1 – Abans de l'inici de l'estada, l'estudiant i el coordinador hauran de signar un contracte d'aprenentatge (*Learning Agreement*) de les matèries que es cursaran a la universitat de destinació i les que li seran reconegudes a la UVic-UCC (prèviament definides en la proposta d'equivalències elaborada per l'estudiant i aprovada pel coordinador).

5.1.1 – Només es reconeixeran equivalències entre assignatures amb un programa molt similar i una càrrega lectiva comparable a la de l'assignatura del pla d'estudis de la Facultat de Ciències Socials.

5.1.2 – La universitat de destinació té la potestat de modificar l'oferta acadèmica, els seus horaris i plans d'estudis. Si a conseqüència d'aquesta modificació la taula d'equivalència acordada queda afectada, és responsabilitat de l'alumne plantejar alternatives al coordinador d'intercanvis dels seus estudis en base a les noves possibilitats d'estudi dins el termini màxim de 15 dies des de l'arribada de l'estudiant a la universitat de destinació.

5.1.3 – No es podrà realitzar cap canvi en aquest document sense aprovació prèvia del coordinador acadèmic de mobilitat dels estudis corresponents. Qualsevol canvi a realitzar durant l'estada s'ha de comunicar i acordar amb el coordinador acadèmic de mobilitat de cada estudi, i aquest ho notificarà a l'ORI.

5.2 – Les universitats de destinació poden exigir l'assistència obligatòria a cursos específics de la seva universitat. En aquest cas, s'hauran de valorar les possibilitats de reconeixement acadèmic a la UVic-UCC amb el coordinador acadèmic de mobilitat dels seus estudis.

5.3 – Un cop feta la matrícula, l'estudiant queda sotmès a la normativa i les dates d'examen de la universitat de destinació. En cap cas podrà ser avaluat per la UVic-UCC de les assignatures cursades a l'estranger durant el curs acadèmic de la mobilitat.

5.4 – El reconeixement d'assignatures cursades en una universitat estrangera no pressuposa cap privilegi ni exigeix l'estudiant d'haver de complir tots els requisits acadèmics per assolir el seu grau.

5.5 – És responsabilitat de l'alumne garantir que és avaluat de totes les assignatures cursades a

la universitat de destinació, confirmar les notes amb la universitat de destinació, així com fer arribar el full de notes (*Transcript of Records*) al coordinador acadèmic de mobilitat dels seus estudis en el termini acordat. Passat el termini, les assignatures de les quals no es tingui constància de nota quedaran qualificades amb un “No Presentat” a l’expedient acadèmic. La conversió de notes entre el sistema de la universitat de destinació i el de la UVic-UCC es farà d’acord amb la taula que es troba publicada a la següent pàgina web: <https://www.umanresa.cat/ca/internacional/out/com-puc-participar-mobilitat-internacional-informat>

6. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Tal com es descriuen en el text de la convocatòria 2025-26.

Aquest annex complementa i amplia el text de la Convocatòria de Mobilitat Internacional d’Estudi 2025/26 de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya. En cas de donar-se qualsevol discrepància, desacord o contradicció entre el que s’estableix en el text de l’Annex i en el text del Convocatòria, prevaldrà el text de la Convocatòria publicat per l’Àrea de Relacions Internacionals de la UVic-UCC.